Nr. 73 / 20.11.2026 **Anexa 3 la Procedură**

ANUNȚ DE SELECȚIE – RELUARE

LICEUL TEORETIC „DAN BARBILIAN" CÂMPULUNG

în cadrul Proiectului „SORE - Sprijin Opțional pentru Reabilitare și Educare", cod SMIS 361995
anunță reluarea selecției pentru ocuparea a 2 (două) posturi de experți
– Manager proiect și Expert financiar –
-în afara organigramei-

Pentru perioada detaliată în tabelul 1 din anunț

I. INFORMAȚII PROIECT

Obiectivul general al proiectului „SORE - Sprijin Opțional pentru Reabilitare și Educare", cod SMIS 361995, este creșterea participării la educație a copiilor, inclusiv din spectrul autism sau cu cerințe educaționale speciale (CES), cu vârsta sub 18 ani din zonele urbane marginalizate ale Municipiului Câmpulung/teritoriu acoperit de Strategia de Dezvoltare Locală a Asociației GAL Câmpulung – aflați în risc de sărăcie sau excluziune socială, printr-o intervenție integrată, implementată în cadrul mecanismului DLRC, în complementaritate cu investiția FEDR în infrastructura socială.

BENEFICIAR: LICEUL TEORETIC „DAN BARBILIAN" CÂMPULUNG
PERIOADA DE IMPLEMENTARE: 36 de luni

Scopul proiectului este prevenirea riscului de excluziune timpurie a copiilor din medii defavorizate pentru 220 de copii antepreșcolari/preșcolari/elevi cu vârsta sub 18 ani, aflați în risc de sărăcie sau excluziune socială, cu domiciliul/reședința în ZUM-urile din Municipiul Câmpulung (CAZARMILOR, ARO, VISOI, GRUI, PESCĂREASA)/teritoriul acoperit de SDL a GAL Câmpulung (dintre care minimum 20 de etnie romă), prin măsuri integrate pentru facilitarea accesului la educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii.

Obiectivele specifice ale proiectului:

OS1. Identificarea și recrutarea unui grup țintă format din 220 de copii din zone urbane marginalizate ale Municipiului Câmpulung/teritoriul vizat de SDL, aflați în risc de sărăcie și/sau excluziune socială, pentru a beneficia de servicii/program before & after school.

OS2. Creșterea participării regulate și a motivației pentru educație a copiilor din grupul țintă, prin furnizarea unui pachet integrat de sprijin educațional și social, care include programe de tip before & after school, activități educaționale prin sport/dans/arte vizuale/cultură/tabere, masă caldă și subvenție/terapie, în vederea prevenirii părăsirii timpurii a școlii și a reducerii riscului de excluziune educațională.

OS3. Creșterea gradului de implicare a părinților și a reprezentanților legali în parcursul educațional al copiilor, prin campanii de informare, consiliere parentală și ateliere de dezvoltare a competențelor parentale.

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

LICEUL TEORETIC „DAN BARBILIAN" CÂMPULUNG, în calitate de Solicitant/Beneficiar în cadrul proiectului „SORE - Sprijin Opțional pentru Reabilitare și Educare", cod SMIS 361995, în vederea desfășurării activităților din cadrul proiectului și realizării rezultatelor și indicatorilor asumați

prin Cererea de finanțare, anunță **reluarea procedurii de selecție** pentru posturile de Manager proiect și Expert financiar, în afara organigramei. Reluarea selecției se face conform Notei justificative nr. 124/48153/20.08.2026, aprobată prin Hotărârea CA al LICEULUI TEORETIC DAN BARBILIAN în cadrul apelului de proiecte PIDS/609/PIDS_P1/OP4 – Pentru introducerea în MySMIS2021+ a fișelor de proiecte selectate de Grupurile de Acțiune Locală – etapa a III-a a mecanismului DLRC - Regiuni mai puțin dezvoltate FSE+.

În vederea îndeplinirii rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, Liceul Teoretic „Dan Barbilian" Câmpulung, în calitate de Solicitant, va selecta și contracta următorii experți:

Tabelul 1

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Funcția expertului	Număr experți	Durata (sub)activității	Nr. ore/ expert
1.	SA1.1 – Management și coordonare	MANAGER PROIECT	1	Max. 36 luni; L1-L36	84 ore/lună
2.	SA1.1 – Management și coordonare	EXPERT FINANCIAR	1	Max. 36 luni; L1-L36	63 ore/lună

Conform Ordinului ministrului educației nr. 6693/23.09.2024 pentru aprobarea Procedurii operaționale cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților, a Procedurii operaționale nr. 235/18.06.2026, aprobată prin Hotărârea CA nr. 42/18.06.2026 și avizată prin Dispoziția Primarului Municipiului Câmpulung nr. 498/27.08.2026 și a Notei justificative privind reluarea procedurii de selecție nr. 124/48153/20.08.2026, în procesul de recrutare și selecție vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare mai jos menționate.

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European, cu reședința în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de exercițiu deplină;

d) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, enumerate în acest anunț pentru fiecare poziție;

e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibil(ă) cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului;

g) în conformitate cu prevederile legale, respectiv Ordinul ME nr. 6693/23.09.2024, un angajat poate avea, cumulat de la mai multe locuri de muncă, un număr de maximum 12 ore/zi, respectiv 60 ore/săptămână lucrate.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

a) Denumire expert: conform tabelului 1;

b) Număr posturi vacante: conform tabelului 1;

c) Perioada estimată pentru derularea activității: conform tabelului 1, în funcție de poziția ocupată în echipa de proiect, de la semnarea contractului până la finalul proiectului, în acord cu graficul activităților proiectului. Experții selectați vor presta activități în acord cu norma lunară maximă de lucru conform informațiilor detaliate în prezentul anunț, activitatea fiecărui expert derulându-se în acord cu perioada de desfășurare a activității, conform graficului activităților proiectului;

d) Categoria în care se încadrează expertul conform PIDS 2021-2027 Ghidul Solicitantului – Condiții Generale: experiență/vechime sub 5 ani; tarif orar 122,35 lei/oră (net 70 lei/oră), conform bugetului aprobat al proiectului;

e) Perioada implementării proiectului: 2026 – 2029.

1 Expert – MANAGER PROIECT

Denumire expert / Codul ocupației	Manager de proiect COR 242101 – Manager proiect
Număr posturi vacante	1
Perioada estimată pentru derularea activității	Conform anunțului de selecție (Max. 36 luni (L1-L36), de la data încheierii contractului individual de muncă până la finalul proiectului; 84 ore/lună)
Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare	A1 – Managementul proiectului SA1.1 – Management și coordonare
Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia conform cererii de finanțare și fișei postului	Managerul de proiect are rolul de a asigura implementarea eficientă a proiectului prin coordonarea echipei de management și a echipei de implementare, gestionarea resurselor, precum și monitorizarea progresului, obiectivelor și indicatorilor stabiliți prin proiect. **A. Coordonarea și implementarea proiectului:** • Asigură managementul general și coordonează echipa de management și echipa de implementare. • Monitorizează activitățile conform graficului de implementare. • Gestionează situațiile în care apar riscuri/conflicte (dacă e cazul). **B. Managementul comunicării și relațiilor externe:** • Coordonează comunicarea internă și externă. • Reprezintă proiectul în relația cu terți și mass-media. • Aprobă materialele informative și mesajele publicate. **C. Monitorizare și raportare:** • Verifică și avizează rapoartele de progres. • Monitorizează atingerea indicatorilor de realizare și de rezultat. **D. Conformitate și respectarea normelor:** • Avizează procedurile de lucru.

	• Monitorizează conformitatea activităților cu cerințele legale și contractuale. • Aplică măsuri corective în caz de nerespectare a obligațiilor. **E. Administrare și management operațional:** • Supervizează procesele administrative și tehnice ale proiectului. • Coordonează atât echipa de management, cât și de implementare, pentru atingerea obiectivelor și indicatorilor stabiliți. • Aprobă metodologiile din cadrul proiectului. **F. Situații de Urgență și Securitate și Sănătate în Muncă:** • Respectă și aplică măsurile de prevenire a incendiilor și normele SSM. • Coordonează instruirea echipelor privind siguranța și protecția *muncii*. • Asigură menținerea ordinii și siguranței bunurilor din dotare. **G. Protecția datelor cu caracter personal (GDPR):** • Protejează datele cu caracter personal și previne accesul neautorizat. • Respectă normele privind manipularea și transferul datelor. • Nu divulgă parole sau alte mijloace de acces fără autorizare.
Cerințe/competențe necesare (experiența solicitată)	• Studii superioare; • Experiență de minimum 6 luni într-o poziție de conducere; • Abilități de leadership, organizare și comunicare; • Capacitate de analiză, planificare și luare a deciziilor; • Cunoștințe privind utilizarea platformelor software pentru gestionarea documentelor.

1 Expert – EXPERT FINANCIAR

Denumire expert / Codul ocupației	Expert financiar COR 121125 – Manager financiar
Număr posturi vacante	1
Perioada estimată pentru derularea activității	Conform anunțului de selecție (Max. 36 luni (L1-L36), de la data încheierii contractului individual de muncă până la finalul proiectului; 63 ore/lună)
Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare	A1 – Managementul proiectului SA1.1 – Management și coordonare
Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia conform cererii de finanțare și fișei postului	Expertul financiar are rolul de a asigura gestionarea corectă, eficientă și transparentă a resurselor financiare ale proiectului, prin întocmirea documentelor financiare necesare raportării, monitorizării și justificării cheltuielilor, în acord cu prevederile legale și procedurile interne de implementare. **A. Asigurarea managementului financiar al întregului proiect:**

	• Întocmește documentele financiare necesare pentru realizarea rapoartelor de progres. • Întocmește cererile de rambursare a cheltuielilor. • Întocmește cererile de prefinanțare. • Întocmește cererile de plată. • Arhivează corespunzător documentele financiare ale proiectului. • Pune la dispoziția autorităților de verificare și control documentele financiare, la solicitare. **B. Situații de Urgență și Securitate și Sănătate în Muncă:** • Respectă și aplică măsurile de prevenire a incendiilor și normele SSM. • Participă la instruirea privind siguranța și protecția muncii. • Asigură menținerea ordinii și siguranței bunurilor din dotare. **C. Protecția datelor cu caracter personal (GDPR):** • Protejează datele cu caracter personal și previne accesul neautorizat. • Respectă normele privind manipularea și transferul datelor. • Nu divulgă parole sau alte mijloace de acces fără autorizare.
Cerințe/competențe necesare (experiența solicitată)	• Studii superioare; • Experiență de minimum 3 luni în domeniul financiar-contabil; • Cunoștințe privind legislația financiar-contabilă și normele specifice finanțării europene; • Abilități de analiză financiară, planificare și raportare; • Capacitate de lucru în echipă și comunicare eficientă cu partenerii financiari.

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și ale OM nr. 6693/23.09.2024 privind aprobarea Procedurii operaționale cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care unitatea de învățământ este beneficiar sau partener și ale Procedurii operaționale nr. 235/18.06.2026, aprobată prin Hotărârea CA nr. 42/18.06.2026 și avizată prin Dispoziția Primarului Municipiului Câmpulung nr. 498/27.08.2026, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;

a. Scrisoare de intenție;

b. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);

c. Declarația de disponibilitate, conform modelului din Anexa 2 la anunțul de selecție;

d. Declarația de acceptare a politicii privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelului din Anexa 3 la anunțul de selecție;

e. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;

f. Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției: copie contracte de muncă, extras REGES sau, după caz, adeverințe sau alte documente care să ateste vechimea în muncă în general și/sau în specialitatea studiilor ori alte documente care probează experiența necesară postului vizat;

g. CV format Europass, datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu *date de contact valide – adresă de e-mail și număr de telefon*);

h. OPIS – Anexa 11 (poate include adeverință din care să rezulte funcția, vechimea și expertiza deținută pentru postul vizat, diplome de studii, certificate, adeverințe, recomandări din partea angajatorilor sau alte documente care să certifice informațiile relevante și care să reflecte experiența specifică pentru poziția dorită și furnizate în CV, cu semnătura deponentului și cu toate paginile numerotate);

i. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale;

j. Declarație privind conduita profesională în cadrul proiectelor finanțate prin PIDS 2021-2027 – Anexa 10 la anunțul de selecție.

Dosarul va avea OPIS, semnat de candidat și cu toate paginile numerotate (model Anexa 11 la anunțul de selecție).

Notă: În CV, la Locul de muncă vizat/Domeniul ocupațional, se va specifica funcția de expert pentru care candidează, ID-ul și titlul proiectului.
//Exemplu: Locul de muncă vizat/Domeniul ocupațional: Manager proiect / Expert financiar în cadrul proiectului „SORE - Sprijin Opțional pentru Reabilitare și Educare", cod SMIS 361995.//

VI. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS:

- Ghidul Solicitantului – Condiții Generale aferent Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027;

- Manualul Beneficiarului – Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027 – versiunea august 2025;

- Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice „Pentru introducerea în MySMIS2021+ a fișelor de proiecte selectate de Grupurile de Acțiune Locală – etapa a III-a a mecanismului DLRC - Regiuni mai puțin dezvoltate FSE+", aferent Programului Incluziune și Demnitate Socială (PIDS) 2021-2027, apelul PIDS/609/PIDS_P1/OP4, publicat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene;

- Codul național de conduită privind parteneriatul pentru fondurile europene aferente politicii de coeziune;

- OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;

- HG nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 133/2021;

- Manualul de identitate vizuală „Vizibilitate, transparență și comunicare în perioada de programare 2021–2027";

- https://mfe.gov.ro/pids-2021-2027-ghidul-solicitantului-conditii-generale/

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Angajarea experților se face cu contract individual de muncă pe durată determinată, iar remunerarea se va face conform prevederilor legale în vigoare și în funcție de aprobarea notificării lor de către Autoritatea de Management (AM).

Candidații vor depune documentele la sediul Liceului Teoretic „Dan Barbilian" din str. Maior Gâldău nr. 22C, Municipiul Câmpulung, jud. Argeș, începând cu data de **20.11.2026** până la data de **04.12.2026, ora 12.00**.

Candidaturile pot fi transmise și online, într-un singur document PDF scanat, la adresa de e-mail barbilian_dan@yahoo.com , în același interval.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea a 3 etape, astfel:

a) Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor

a1) verificarea dosarului (existența componentelor solicitate). Dosarele incomplete vor fi respinse.

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Liceului Teoretic „Dan Barbilian", str. Maior Gâldău nr. 22C, Municipiul Câmpulung, jud. Argeș, și pe site-ul https://liceulteoreticdanbarbilian.ro/. Eventualele contestații vor fi depuse la sediul beneficiarului în termen de 24 de ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Tabelele cu rezultatele publicate pentru fiecare etapă din calendarul selecției vor conține pentru fiecare candidat, în locul numelui și prenumelui său, o modalitate de codificare aferentă dosarului său depus (de exemplu, numărul de înregistrare a dosarului depus în vederea candidaturii). Această modalitate de codificare îi va fi transmisă candidatului, spre știință, și va reprezenta referința pentru candidat până la finalizarea selecției. Candidații declarați admiși la această probă vor participa la probele de evaluare.

b) Proba de evaluare a dosarelor: realizarea clasamentului candidaților

b1) Evaluarea dosarului/CV-ului depus în conformitate cu cerințele specifice și a documentelor suport relevante pentru postul vizat (studii; experiență specifică funcției pentru care s-a depus candidatura; competențe conform cerințelor specifice funcției; competențe IT – Word, Excel, internet, utilizare platformă online etc.; abilități conform cerințelor specifice funcției, dovedite prin documente).

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Pot fi declarați admiși numai candidații care obțin minimum

70 de puncte (dintr-un punctaj maxim de 100 de puncte) la proba de evaluare a dosarelor. Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul beneficiarului și pe site-ul https://liceulteoreticdanbarbilian.ro/. Eventualele contestații vor fi depuse la sediu în termen de 24 de ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul beneficiarului și pe site, în termen de 1 zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

c) Interviul

În cadrul interviului se testează cunoștințele teoretice pe baza bibliografiei, abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza următoarelor criterii de evaluare:

- cunoștințe despre programul PIDS;
- atribuții, abilități, condiții specifice (particularitățile funcției pentru care s-a depus candidatura);
- capacitatea de analiză și sinteză (problematica abordată în proiect);
- motivația candidatului (scrisoarea de intenție);
- comportamentul în situațiile de criză;
- inițiativă și creativitate.

În urma interviului, membrii comisiei acordă, individual, punctaje conform baremului de evaluare. Media aritmetică a punctajelor individuale devine punctajul final obținut de candidat la această probă. Candidații care nu obțin un punctaj de cel puțin 70 de puncte (din totalul de 100 de puncte) sunt declarați respinși. **Proba de interviu nu se contestă.**

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare a dosarelor și a interviului, comisia va stabili clasamentul candidaților, în ordinea descrescătoare a mediei punctajelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție. Rezultatele finale se afișează la sediul Liceului Teoretic „Dan Barbilian" și pe site-ul https://liceulteoreticdanbarbilian.ro/ , în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la ultima probă de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „admis" sau „respins".

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității, cu condiția obținerii unui punctaj minim de 70 de puncte. Echipa de proiect își rezervă dreptul de a scoate din nou la concurs poziția respectivă, dacă niciun candidat nu are profilul necesar în cadrul proiectului.

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea
20 noiembrie 2026	Publicarea anunțului de selecție (sediu și site)
20 noiembrie – 4 decembrie 2026, până la ora 12.00 (30 noiembrie și 1 decembrie sunt zile nelucrătoare)	Depunerea dosarelor
4 decembrie 2026, interval 12.00-16.00	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor

Perioada	Activitatea
4 decembrie 2026, după ora 16.00	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
7 decembrie 2026, până la ora 16.00	Depunerea eventualelor contestații
7 decembrie 2026, interval 16.00-17.30	Soluționarea eventualelor contestații
7 decembrie 2026, până la ora 18.00	Afișarea rezultatelor selecției în urma contestațiilor
8 decembrie 2026	Realizarea evaluării dosarelor
8 decembrie 2026, după ora 16.00	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
9 decembrie 2026, până la ora 16.00	Depunerea eventualelor contestații
9 decembrie 2026, interval 16.00-17.30	Soluționarea eventualelor contestații
9 decembrie 2026, după ora 18.00	Afișarea rezultatelor selecției în urma contestațiilor și planificarea interviului
10 decembrie 2026, interval 09.00-15.00	Realizarea interviului
10 decembrie 2026, după ora 16.00	Afișarea rezultatelor finale

Dacă nu se depun contestații, calendarul poate fi devansat, conform Procedurii operaționale nr. 235/18.06.2026. Termenele stabilite pe ore se calculează începând de la ora afișării.

Afișat astăzi, 20.11.2026, la sediul Liceului Teoretic „Dan Barbilian", str. Maior Gâldău nr. 22C, Municipiul Câmpulung, jud. Argeș, și pe site-ul https://liceulteoreticdanbarbilian.ro/ .

Împuternicitul reprezentantului legal,
Dragomir Robert-Gabriel
.....

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII * LICEUL TEORETIC „DAN BARBILIAN" MUNICIPIUL CÂMPULUNG JUDEȚUL ARGEȘ